

MINIJOB GERINGFÜGIGE BESCHÄFTIGUNG

Firma / Arbeitgeber: _____

1. Persönliche Angaben:

Name, Vorname: _____

Straße, Postleitzahl, Ort: _____

Geschlecht:

weiblich

männlich

divers

Geburtsdatum: _____

Geburtsort / Geburtsland:

(nur bei fehlender Versicherungsnummer)

_____ / _____

Geburtsname: _____

Familienstand: _____

Telefon: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Ich bin Beamter/Richter/Soldat:

Nein Ja

Schwerbehindert:

Nein Ja

Rechtskreis / alte oder neue Bundesländer:

West Ost

Versicherungsnummer: _____

Bitte Kopie des Sozialversicherungsausweises beilegen!

Persönliche Steuer-Identifikations-Nr.: _____

Bitte Kopie des Schreibens vom Bundeszentralamt für Steuern beilegen!

Kontonummer / Bankleitzahl: _____ / _____

IBAN / BIC _____ / _____

Name der Bank: _____

2. Beschäftigung:

Beginn der Beschäftigung: _____

Ort der Beschäftigung / Filiale: _____

Befristung der Beschäftigung:

ja nein

wenn ja)

Befristung von _____

bis _____

Arbeitszeit:

Stunden pro Woche: _____

pro Monat: _____

die Arbeitszeit verteilt sich wie folgt:

Mo Di Mi Do Fr Sa So

Berufsbezeichnung: _____

Ausgeübte Tätigkeit/ Tätigkeitsbereich: _____

Ausbildung / Schulabschluss:

- ohne Abschluss
- Volks-/Hauptschule
- mittlere Reife
- Fach-/Abitur

Berufsabschluss:

- Berufsausbildung
- Berufsfachschule
- Dipl./Examen/Master
- Bachelor
- Techniker/Meister
- ohne beruflichen Ausbildungsabschluss

3. Status bei Beginn/während der Beschäftigung bei der oben genannten Firma

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Schüler/in | Schulbescheinigung liegt vor: Ja / Nein _____ |
| <input type="checkbox"/> Schulentlassene/r | Schulzeit endet vorraussichtlich am: _____ |
| <input type="checkbox"/> Student/in | Kopie der Immatrikulationsbescheinigung liegt bei: Ja / Nein _____ |
| <input type="checkbox"/> Wehr-/Zivildienstleistend/r | vom: _____ bis: _____ |
| <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in in Elternzeit | vom: _____ bis: _____ |
| <input type="checkbox"/> hauptberufliche/r Arbeitnehmer/in | <input type="checkbox"/> Arbeitslose/r / Arbeitsuchende/r |
| <input type="checkbox"/> geringfügig Beschäftigte/r | <input type="checkbox"/> Sozialhilfeempfänger / Hartz IV |
| <input type="checkbox"/> kurzfristig Beschäftigte/r | <input type="checkbox"/> Beamtin/Beamter |
| <input type="checkbox"/> Selbstständige/r | <input type="checkbox"/> Altersrentner/Pensionempfänger |
| <input type="checkbox"/> Hausfrau/Hausmann | <input type="checkbox"/> Rentner/in wg. Geminderter Erwerbsfähigkeit |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges: | _____ |

4. Angaben zur Lohnsteuer

- Besteuerung nach beigefügter Lohnsteuerbescheinigung Steuerklasse/Kinder _____ / _____ Religion _____
- pauschale Lohnsteuer in Höhe von 2 % (trägt der Arbeitgeber)
- Abwälzung der pauschalen Lohnsteuer an den Arbeitnehmer

5. Angaben zur Krankenversicherung

Ich bin in der gesetzlichen Krankenversicherung versichert: ja nein, da privat versichert *

Ich bin pflichtversichert familienversichert freiwillig gesetzlich versichert

Bei folgender Krankenkasse: _____
Bitte vollständigen Namen und Adresse angeben!

* Bei privater Versicherung: Bescheinigung der Krankenkasse beilegen (z. B. Kopie Beitragsbescheinigung)



6. Entlohnung

Bezeichnung: _____	Betrag: _____	Gültig ab: _____
	Stundenlohn: _____	Gültig ab: _____
Bezeichnung: _____	Betrag: _____	Gültig ab: _____
	Stundenlohn: _____	Gültig ab: _____

7. Weitere Beschäftigungen bei anderen Arbeitgebern z. B. Hauptbeschäftigung, andere Minijobs

Es bestehen derzeit ein oder mehrere Beschäftigungsverhältnisse bei anderen Arbeitgebern:

ja nein

falls ja) Ich bin derzeit noch bei folgenden Arbeitgebern beschäftigt:

1. Arbeitgeber mit Adresse: _____

Beginn _____

Bruttolohn _____ €

die weitere Beschäftigung ist geringfügig entlohnt
 nicht geringfügig entlohnt

2. Arbeitgeber mit Adresse: _____

Beginn _____

Bruttolohn _____ €

die weitere Beschäftigung ist geringfügig entlohnt
 nicht geringfügig entlohnt

Anmerkung: Eine geringfügig entlohnte - für den Arbeitnehmer abgabenfreie - Beschäftigung liegt vor, wenn das monatliche Arbeitsentgelt **insgesamt 538,00 €** nicht übersteigt!

Neben einer Hauptbeschäftigung ist nur die zeitlich zuerst aufgenommene geringfügig entlohnte Beschäftigung abgabenfrei!

Bei Addition der Bruttoarbeitsentgelte aus der/den bereits ausgeübten geringfügig entlohnten Beschäftigung(en) und der von diesem Fragebogen betroffenen (neuen) geringfügig entlohnten Beschäftigung ergibt sich ein Betrag, der regelmäßig 538,00 € im Monat übersteigt.

Ja Nein

8. Erklärung durch den Arbeitnehmer

Ich werde sämtliche Änderungen der Verhältnisse unverzüglich dem Arbeitgeber anzeigen.

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen.

Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen z. B. Arbeitsaufnahme oder Beendigung einer weiteren Beschäftigung oder Änderung der Arbeitsentgelte unverzüglich mitzuteilen.

Ich wurde darüber in Kenntins gesetzt, dass ich bei Verletzung meiner Mitteilungspflicht gegenüber dem Arbeitgeber für den entstandenen Schaden haften muss.



9. Verzicht auf die Rentenversicherungspflicht

Der Arbeitnehmer einer geringfügig entlohnten Beschäftigung kann auf die Versicherungspflicht in der gesetzlichen Rentenversicherung durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Arbeitgeber verzichten!

Erklärung:

Ich verzichte auf die Versicherungspflicht in der Rentenversicherung und möchte keinen Beitragsanteil von derzeit 3,60 % leisten, um meinen Beitragsanteil in der gesetzlichen Rentenversicherung aufzustocken. Ich verringere hierdurch nicht meinen Nettolohn!

Hinweis:

Der Verzicht auf die Rentenversicherungspflicht ist für die gesamte Dauer dieses Beschäftigungsverhältnisses bindend und kann nicht widerrufen werden!

- ja (RV-Freiheit)
- nein, ab dem: _____ (RV-Pflicht)
- Es besteht eine weitere geringfügige Beschäftigung, in der ich schriftlich gegenüber dem Arbeitgeber auf die Rentenversicherungspflicht verzichtet habe.

10. Bestätigung durch den Arbeitnehmer für bestimmte Wirtschaftsbranchen

Ich wurde darüber in Kenntnis gesetzt, dass u.a. in folgenden Wirtschaftsbranchen:

Baugewerbe, Gaststätten- und Beherbergungsgewerbe, Personenbeförderungsgewerbe, Speditions-/Transport- und Logistikgewerbe, Schaustellergewerbe, Unternehmen der Forstwirtschaft, Gebäudereinigungsgewerbe, Fleischwirtschaft, Wach- und Sicherheitsdienst und Unternehmen welche sich im Aufbau und Abbau von Messen und Ausstellungen beteiligen

eine Sofortmeldepflicht der Personaldaten vor Beginn der Beschäftigung gesetzlich vorgeschrieben ist und ich daher diesen Personalfragebogen vor Beschäftigungsaufnahme bei dem Arbeitgeber einreichen muss.

Ich wurde darüber informiert, dass in den oben genannten Wirtschaftsbranchen jeder Arbeitnehmer auch während der Arbeitszeit seinen amtlichen Ausweis mitführen und ich bei Nichtbeachtung dieser gesetzlichen Vorschrift im Falle einer Kontrolle mit einem Bußgeld rechnen muss.

11. Unterschriften des Arbeitnehmers und des Arbeitgebers

Ort, Datum	Unterschrift Arbeitnehmer
Ort, Datum	Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters
Ort, Datum	Unterschrift des Arbeitgebers

Dieser Personalfragebogen dient der Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm.
Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen vom Arbeitgeber / der lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

